

KOMPONEN GENERIK

KOMPONEN A						JABATAN AKADEMIK						JABATAN BUKAN AKADEMIK														
KEPERLUAN UTAMA PELAKSANAAN						1	2	3	4	5	INDUK	PULASAN	RAMPUTAN	KERANJI	PISANG	NONA	MARKISA	KWI	EPAL	DELIMA	MANGGA	DABI	CERI	BETIK	SALAK	
A1) Dasar / Polisi EKSA																										
1	Menyediakan Garis Panduan selaras dengan Dasar EKSA agensi.	Garis panduan tidak disediakan		Garis panduan disediakan kepada sebahagian warga agensi		Garis panduan disediakan kepada semua warga agensi																				
2	Menyebarkan Dasar dan Garis Panduan EKSA serta memastikan semua warga kerja memahaminya.	Dasar dan Garis Panduan EKSA tidak disediakan		Dasar dan Garis Panduan EKSA disebarkan dan dititah oleh sebahagian warga		Dasar dan Garis Panduan EKSA disebarkan dan dititah oleh semua warga																				
3	Memastikan Amalan EKSA diamal dan dipatuhi oleh semua warga agensi.	Amalan EKSA tidak diamal dan dipatuhi oleh semua warga agensi		Amalan EKSA diamal dan dipatuhi oleh sebahagian warga agensi		Amalan EKSA diamal dan dipatuhi oleh semua warga agensi																				
4	Memastikan dokumentasi berkaitan pelaksanaan EKSA termasuk perkara berikut disusun dengan teratur dan sentiasa dikemaskini: i. Minit mesyuarat ii. Surat lantikan Jawatankuasa iii. Laporan aktiviti Jawatankuasa	Dokumentasi tidak teratur dan tidak dikemaskini		Sebahagian dokumentasi teratur dan dikemaskini		Semua dokumentasi teratur dan dikemaskini																				
5	Mewujudkan keseragaman pelaksanaan EKSA seperti tetapan agensi/garis panduan yang dibangunkan oleh agensi.	Tidak keseragaman		Keseragaman pada sebahagian agensi		Keseragaman pada keseluruhan agensi																				
6	a) Menyedia dan memaparkan SUDUT EKSA di tempat yang strategik (secara maya atau fizikal) dan mengandungi perkara-perkara berikut: i. Dasar EKSA agensi ii. Carta organisasi iii. Gambar aktiviti SEBELUM & SELEPAS iv. Pelan lantai v. Carta Perubahan semasa vi. Informasi/tebahan vii. Tarikh kemaskini sudut EKSA b) Memastikan maklumat dan bahan yang dipaparkan sentiasa dikemaskini dan dalam keadaan baik.	Sudut EKSA tidak disediakan	Sudut EKSA disediakan tetapi hanya mengandungi dua perkara seperti diadangkan	Sudut EKSA disediakan tetapi hanya mengandungi tiga perkara seperti diadangkan	Sudut EKSA disediakan tetapi hanya mengandungi empat perkara seperti diadangkan	Sudut EKSA mengandungi semua perkara seperti diadangkan secara kreatif dan inovatif																				
A2) Jawatankuasa Pelaksana EKSA																										
7	a) Membentuk dan melantik Jawatankuasa Pelaksana EKSA yang terdiri sekurang-kurangnya tiga (3) Jawatankuasa seperti berikut: i. Jawatankuasa Lantikan ii. Jawatankuasa Promosi iii. Jawatankuasa Audit b) Melantik fasilitator terlatih sebagai pakar rujuk pelaksanaan Ekosistem EKSA.	Jawatankuasa Pelaksana tidak dibentuk, dan tidak dilantik		Jawatankuasa Pelaksana dibentuk dan dilantik tetapi hanya mempunyai satu hingga dua jawatankuasa yang diayunkan		Jawatankuasa Pelaksana dibentuk dan dilantik serta mempunyai semua jawatankuasa yang diayunkan																				
8	Merancang dan melaksana program/aktiviti EKSA secara berkala seperti berikut: i. Menyedia dan mengemaskini carta perubahan aktiviti ii. Menyebarkan maklumat lantikan, promosi dan audit iii. Melaksana program pengayatan ilmu	Program/aktiviti EKSA tidak dirancang dan dilaksanakan		Program/aktiviti EKSA dirancang tetapi tidak dilaksanakan		Program/aktiviti EKSA dirancang dan dilaksanakan																				
A3) Penglibatan Pengurusan Atasan																										
9	Melibatkan pengurusan atasan sebagai penasihat/pernasihat EKSA.	Pengurusan atasan bukan penasihat/pernasihat EKSA				Pengurusan atasan sebagai penasihat/pernasihat EKSA																				
10	Melibatkan pengurusan atasan dalam aktiviti EKSA seperti program kesedaran/pendedahan dan latihan.	Program tidak dilaksanakan	Mempunyai program kesedaran/ pendedahan yang kurang aktif	Mempunyai program kesedaran/ pendedahan yang aktif tanpa penglibatan pengurusan atasan	Mempunyai program kesedaran/ pendedahan yang aktif dengan penglibatan pengurusan atasan	Mempunyai program kesedaran/ pendedahan yang aktif dengan penglibatan pengurusan atasan sepenuhnya																				
11	Membenteng dan melaporkan pelaksanaan aktiviti EKSA dalam mesyuarat pengurusan.	Aktiviti EKSA tidak dibenteng dan dilaporkan dalam mesyuarat pengurusan		Sebahagian aktiviti EKSA dibenteng dan dilaporkan dalam mesyuarat pengurusan		Semua aktiviti EKSA dibenteng dan dilaporkan dalam mesyuarat pengurusan																				
A4) Penilaian Kendiri (Self Assessment)																										
12	Melaksana Audit Pematuhan/Audit Dalam secara berterusan sama ada oleh Jawatankuasa dalam atau agensi luar/institusi sekurang-kurangnya dua (2) kali setahun.	Audit Dalam tidak dilaksanakan		Audit Dalam dilaksanakan sekali dalam satu tahun		Audit Dalam dilaksanakan mengikut jadual																				
13	Menyebarkan hasil/laporan Audit Dalam untuk maklumat dan tindakan susulan warga agensi.	Hasil/laporan Audit Dalam tidak disebarkan		Hasil/laporan Audit Dalam disebarkan kepada sebahagian warga		Hasil/laporan Audit Dalam disebarkan kepada semua warga																				
14	Mengemukakan laporan Penilaian Kendiri kepada MAMPU selepas setahun menerima peminjatan (hanya untuk peminjatan semula)	Laporan Penilaian Kendiri tidak dikemukakan kepada MAMPU				Laporan Penilaian Kendiri dikemukakan kepada MAMPU																				
A5) Pengiktirafan																										
15	Melaksanakan program pengiktirafan Ekosistem EKSA di peringkat agensi seperti contoh-contoh anugerah berikut: i. Zon Terbaik ii. Bilik Terbaik iii. Bahagian Terbaik iv. Workstation Terbaik v. Tandus Terbaik vi. Hasi kreatif terbaik vii. Anugerah Go Green terbaik	Program pengiktirafan tidak dilaksanakan	Satu hingga dua program pengiktirafan dilaksanakan	Sekurang-kurangnya tiga program pengiktirafan dilaksanakan	Empat program pengiktirafan dilaksanakan	Lima atau lebih program pengiktirafan dilaksanakan																				
16	Menerima pengiktirafan dan diandaar sama ada di peringkat jabatan/disera/kebangsaan atau lain-lain.	Tidak pengiktirafan diterima/tidak diandaar oleh agensi lain		Menerima pengiktirafan tetapi tidak diandaar oleh agensi lain		Menerima pengiktirafan dan diandaar oleh agensi lain																				
17	Menyebarkan dan memaparkan maklumat mengenai program pengiktirafan kepada semua warga agensi.	Program pengiktirafan tidak disebarkan		Program pengiktirafan dipaparkan kepada sebahagian warga		Program pengiktirafan disebarkan dan dipaparkan kepada semua warga																				
A6) Pembedayaan Kreatifiti dan Inovasi																										

